

## Stellenausschreibung

Die Brücke/Most-Stiftung ist eine unabhängige, gemeinnützige Stiftung mit Sitz in Dresden und einer Außenstelle in Prag. Mit ihren kulturellen und historisch-politischen Projekten setzt sie sich seit 1997 für die Beziehungen zwischen Deutschland, der Tschechischen Republik und weiteren ostmitteleuropäischen Staaten ein.

Der Arbeitsbereich Pragkontakt organisiert seit 2007 bilaterale Bildungs- und Begegnungsangebote in Prag und Umgebung. Das Team unterstützt Gruppen bei ihren Seminarfahrten und Studienreisen in die Tschechische Republik mit inhaltlichen Programmen. So vermitteln wir u.a. Begegnungstage mit tschechischen Schüler/innen, Besuche von kulturellen, sozialen oder politischen Institutionen, Gespräche mit Zeitzeug/innen und interaktive Stadtführungen zu gesellschaftspolitischen Fragen u.v.m.

Die Brücke/Most-Stiftung sucht für ihr Büro in Prag zum **1.7.2016** eine neue Besetzung der 35h-Stelle

### **Bildungsreferent/in und Assistenz (m / w)**

In dieser Position koordinieren Sie die Programmplanung der Bildungs- und Begegnungsreisen und sind hierbei sowohl für pädagogische Inhalte als auch administrative Abläufe zuständig. Darüber hinaus sind Sie für die Zusammenarbeit mit tschechischen Bildungsinstitutionen, Referent/innen und Dienstleistungsunternehmen verantwortlich und unterstützen die Leitung von Pragkontakt in den Feldern Öffentlichkeitsarbeit und projektbasierten Fundraising.

Zu ihren vielfältigen Aufgaben gehören insbesondere:

- Konzipierung und Organisation von Programmangeboten für deutschsprachige Gruppen
- Initiierung und Koordination deutsch-tschechischer Begegnungen,
- Verhandlungen mit tschechischen Bildungsinstitutionen, Referent/innen und Dienstleistungsunternehmen
- Umfangreiche Aufgaben in Verwaltung und Administration in Deutsch und Tschechisch
- Übersetzungen (Deutsch-Tschechisch, Tschechisch-Deutsch) von Bildungsmaterialien, Broschüren, Flyern und Website
- Organisation von Informationsveranstaltungen, Betreuung der Website, redaktionelle Tätigkeiten

Anforderungsprofil:

- Entsprechend dem umfangreichen Aufgabenfeld erwarten wir einen Hochschulabschluss, der Sie für die obigen Aufgaben qualifiziert, mit gutem Abschluss und mind. zweijähriger Berufserfahrung
- Erfahrungen im internationalen (wünschenswert: deutsch-tschechischen) Projektmanagement, insbesondere in den Bereichen Bildung und Pädagogik
- Tschechisch-Kenntnisse auf muttersprachlichem Niveau wünschenswert und sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache notwendig



- profunde Kenntnisse der deutsch-tschechischen Geschichte, des aktuellen Zeitgeschehens und der beiden Bildungssysteme
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse, Affinität zu neuen Medien
- Freude am Umgang mit Menschen und internationalen Projekten

Die Stelle ist vorerst befristet bis Ende 12/2018, an einer Entfristung wird gearbeitet. Einsatzort ist Prag. Die Stelle wird zu ortsüblichen Bedingungen vergütet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre elektronische Bewerbung in Deutsch (als eine pdf-Datei, max.8 MB) bis **15.2.2016** an:

Nadace Brücke/Most, Frau Marie Janoušková (Bereichsleitung): [m.janouskova@bmst.eu](mailto:m.janouskova@bmst.eu)

Für Rückfragen stehen zur Verfügung:

Tobias Kley, Studienhausleitung & Bildungsmanagement, [t.kley@bmst.eu](mailto:t.kley@bmst.eu) bzw. +49-351 433 141 14

Marie Janoušková, Büroleitung Pragkontakt, [m.janouskova@bmst.eu](mailto:m.janouskova@bmst.eu) bzw. +420-222 233 530

Die Auswahlgespräche finden in der ersten Monatshälfte im März 2016 in Prag statt.